

## DETERMINA DIRIGENZIALE DEL 21/12/2018

**OGGETTO:** Autorizzazione a contrarre mediante affidamento diretto del Servizio di consulenza e formazione in materia di sicurezza ed aggiornamento, gestione e controllo documentale.

\*\*\*\*\*

L'anno 2018 il giorno 21 del mese di DICEMBRE

Il Sottoscritto **Ing. Boselli Marco**, in qualità di **Direttore Generale** di **S.A.B.A.R. S.p.A.**, in nome e per conto e nell'esclusivo interesse dell'istestata Società;

**PREMESSO** che S.a.ba.r. S.p.A. si è dotata di un Sistema di gestione integrato e certificato che ricomprende più ambiti (Ambiente, Qualità, Sicurezza) per il raggiungimento di uno o più obiettivi finali, generalmente legati alla soddisfazione del cliente ed alla garanzia nei confronti di soggetti terzi della continuità nel soddisfare le attese;

**PREMESSO** che si rende necessario integrare il Modello di Organizzazione e Gestione 231 e il Sistema di Gestione Ambientale con le procedure gestionali in materia di salute e sicurezza;

**CONSIDERATO** che per attuare il suddetto progetto di integrazione sono necessarie attività di stesura delle procedure gestionali ed operative in materia di salute e sicurezza e di implementazione del sistema di gestione che comprenda la sicurezza e l'ambiente attraverso il Modello di Organizzazione 231;

**PREMESSO** che, inoltre, è necessario un servizio di consulenza ed assistenza in materia di salute e sicurezza per il mantenimento della Certificazione 18001 con monitoraggio e aggiornamento della documentazione relativa a procedure e modulistica necessaria;

**RILEVATO** pertanto che si rende necessario affidare esternamente l'incarico professionale di consulenza e supporto al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione interno relativamente a quanto sopra;

**RAVVISATO** di procedere mediante affidamento dell'incarico ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 che consente l'affidamento diretto dei servizi di importo inferiore ad € 40.000,00;

**RITENUTO** di richiedere preventivo per il suddetto servizio di consulenza e assistenza allo studio **SAS SVILUPPO AMBIENTE SICUREZZA S.R.L.** in qualità di studio specializzato del settore ed in possesso dei previsti requisiti professionali;

**VISTO** il preventivo di spesa presentato dal suddetto Studio **SAS SVILUPPO AMBIENTE SICUREZZA S.R.L.** in data 18/12/2018 che prevede/propone un contratto di Consulenza Tecnica Sicurezza al costo di **Euro 5.600,00** prevedendo n. 13 giornate di sopralluogo all'anno; eventuali giornate di sopralluogo extra saranno preventivate ad un costi di Euro/cad. 450,00 (IVA esclusa) (All. A);

**RITENUTO** di individuare nello studio di consulenza **SAS SVILUPPO AMBIENTE SICUREZZA S.R.L.** con sede a Scandiano (RE) la struttura a cui affidare il servizio tecnico di consulenza in oggetto, in quanto studio affidabile che ha già svolto per nostro conto il suddetto incarico tecnico e quindi ha una conoscenza approfondita della nostra realtà aziendale;

**CONSIDERATO** che i costi offerti nel preventivo di spesa presentato dal suddetto studio risultano in linea con i prezzi di altri studi del settore;

Per i motivi di cui in premessa

**DETERMINA**

1. **Di approvare** il preventivo di spesa del 18/12/2018 presentato dallo studio **SAS SVILUPPO AMBIENTE SICUREZZA S.R.L.** con sede in Scandiano (RE) relativo al servizio di Consulenza Tecnica Sicurezza
2. **Di approvare** l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 per il servizio consulenza e formazione in materia di sicurezza ed aggiornamento, gestione e controllo documentale per l'anno 2019, e di autorizzare la spesa presunta per un importo complessivo di **Euro 25.000,00** (IVA esclusa);
3. **Di sottoporre** la liquidazione delle fatture alla disciplina prevista dal D.M. 24/10/2007 e s.m.i. relativa alla verifica del "Documento Unico di Regolarità Contributiva" (D.U.R.C.) nonché alle verifiche previste dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 40 del 2008 e s.m.i. per le fatture di importo superiore a € 5.000,00 (IVA compresa);
4. **Di procedere** alla richiesta/assegnazione del Codice Identificativo di Gara (CIG);
5. **Di impegnare** il soggetto affidatario a rispettare gli obblighi previsti dalla Legge n.136/2010 e s.m.i. relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Pertanto il codice CIG comunicato dalla Ns. Società dovrà essere riportato su tutte le transazioni finanziarie inerenti l'appalto;
6. **Di dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto Ing. Marco Boselli, in qualità di Direttore Generale.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Ing. Boselli Marco)

