

DETERMINA DIRIGENZIALE del 06/07/2021

Oggetto: Autorizzazione a contrarre mediante affidamento diretto per il Servizio di coordinamento, progettazione, supporto alla rendicontazione e attività di formazione relativamente al Piano Formativo Fondimpresa

L'anno 2021 il giorno 06 del mese di LUGLIO

Il sottoscritto ing. **Marco Boselli**, in qualità di **Direttore Generale di S.A.BA.R. Servizi S.r.l.** in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'istituita Società;

PREMESSO che Fondimpresa, utilizzando il proprio Piano formativo "Conto Formazione", consente alle aziende aderenti al Fondo di presentare piani formativi con l'obiettivo di migliorare le competenze dei propri lavoratori in tutte le principali aree di attività aziendale;

DATO ATTO che, a fronte di un contesto tecnologico in continuo sviluppo e alle mutate esigenze di analisi e rielaborazione dati, è emersa l'esigenza formativa di approfondire la conoscenza di "Microsoft Power BI" strumento software in uso presso S.a.ba.r., in particolare l'attività formativa sarà focalizzata sul processo di controllo di gestione e utilizzo dello strumento per creazione di report e navigazione nei dati;

CONSIDERATO che S.A.BA.R. Servizi S.r.l. ha presentato domanda n. protocollo 20191126111308 del 26/11/2019 per l'ottenimento del finanziamento pari ad euro 15.000,00 concesso da Fondirigenti, con la partecipazione del piano formativo "Strumenti operativi per il controllo";

DATO ATTO che, con comunicazione del 14/04/2020, Fondirigenti ha deliberato l'approvazione del Piano formativo presentato da S.A.BA.R. Servizi S.r.l. e accolto la domanda di finanziamento di euro 15.000,00 alle seguenti condizioni:

- L'accettazione delle modalità stabilite dal Fondo per il controllo e monitoraggio delle attività in itinere, mettendo a disposizione tutta la documentazione relativa al Piano;
- Il rispetto dei contenuti del Piano approvato senza possibilità di apportare rimodulazioni e richieste di variazioni tali da modificare la valutazione espressa dalla Commissione di valutazione esterna;
- L'ammissibilità delle spese sostenute, indicate nel rendiconto e certificate da un Revisore Legale;
- Il raggiungimento della percentuale minima di realizzazione del monte ore allievi complessivo stabilito dalle Linee Guida;
- La completezza della documentazione richiesta in fase di rendicontazione;
- Il rispetto ed il mantenimento di tutte le altre condizioni di partecipazione stabilite dall'Avviso e della Linee Guida;

PRESO ATTO che S.A.BA.R. Servizi S.r.l. intende affidare l'incarico relativo alla progettazione, gestione del piano e coordinamento ed erogazione e monitoraggio della formazione, con rendicontazione delle spese, ad una organizzazione esterna, abilitata alla compilazione del Piano, la quale si occuperà dello svolgimento delle attività nelle varie fasi, come indicato nelle Linee Guida di Fondimpresa, per ottenere il rimborso delle spese sostenute per il piano formativo;

RITENUTO di procedere mediante affidamento del servizio in economia ex art. 36 comma 2 D. Lgs. 50/2016 che consente l'affidamento diretto dei servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, in ogni caso in conformità con le disposizioni di cui all'art. 51 comma 2, lett. a) D.L. 77/2021;

CONSIDERATO di richiedere preventivo, per la gestione della formazione e coordinamento e supporto nella fase di rendicontazione del Piano, a CIS Società Consortile a Responsabilità Limitata di Reggio Emilia, scuola di formazione di Unindustria Reggio Emilia;

PRESO ATTO che CIS Società Consortile a Responsabilità Limitata ha fatto pervenire:

- preventivo n. 21-241/000 del 02/07/2021 del costo totale di euro 4.500,00 (iva esclusa) per:
 1. attività preparatoria e di accompagnamento,
 2. Coordinamento della formazione
 3. Gestione del programma
- Preventivo del 06/07/2021 del costo totale di euro 600,00 (iva esclusa) per:
 1. Coordinamento didattico
 2. Progettazione e gestione del piano formativo
 3. Supporto alla rendicontazione del piano

RITENUTO di affidare il predetto incarico alla società CIS Soc. Consortile R.L. in quanto Ente di formazione qualificato;

Per i motivi di cui in premessa

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** preventivi n. 21-241/000 del 02/07 e del 06/07/2021 presentati dalla società CIS Soc. Consortile R.L. di Reggio Emilia relativi all'attività di formazione del Piano formativo Fondimpresa e consulenza per progettazione, coordinamento e rendicontazione piano, per complessivi euro 5.100,00 (IVA esclusa);
2. **DI APPROVARE** l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, per Servizio di coordinamento, progettazione, supporto alla rendicontazione e attività di formazione relativamente al Piano Formativo Fondimpresa e di autorizzare la spesa per un importo complessivo di **euro 5.500,00** (IVA esclusa) tenuto conto di somme a disposizione per eventuali spese;
3. **DI SOTTOPORRE** la liquidazione delle fatture alla disciplina prevista dal D.M. 24/10/2007 e s.m.i. relativa alla verifica del "Documento Unico di Regolarità Contributiva" (D.U.R.C.) nonché alle verifiche previste dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 40 del 2008 e s.m.i. per le fatture di importo superiore a € 5.000,00 (IVA compresa);
4. **DI PROCEDERE** con la richiesta/assegnazione del Codice Identificativo di Gara (C.I.G.);
5. **DI IMPEGNARE** il soggetto affidatario al rispetto degli obblighi previsti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i. relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Pertanto il codice CIG comunicato dalla Ns. Società dovrà essere riportato su tutte le transazioni finanziarie inerenti l'appalto;
6. **DI DARE ATTO** che il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto in qualità di Direttore Generale.

IL DIRETTORE GENERALE

(ing. Boselli Marco)

