sabar Srl
servizi

DETERMINAZIONE DEL R.U.P. IN DATA 15/11/2021

----****----

OGGETTO: APPALTO PER LA "FORNITURA DI N. 2 MONOPERATORI A TRE ASSI PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA STRADALE DI CARTA E PLASTICA A CASSONETTO".
DETERMINAZIONE A CONTRARRE/APPROVAZIONE PROCEDURA/DOCUMENTAZIONE DI GARA E DISPOSIZIONI CONSEGUENTI

****

Il sottoscritto geom. **Marco Pellacani**, in qualità di **Responsabile Unico del Procedimento** della gara di appalto di cui all'oggetto, in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'intestata Società;

PREMESSO che Committente dell'appalto è **S.A.BA.R. Servizi S.r.l.**;

CONSIDERATO che, ai sensi della convenzione stipulata in data 25/07/2005 con ATERSIR, S.A.BA.R. SERVIZI S.r.l. è attualmente affidataria del servizio gestione rifiuti nel territorio dei Comuni soci di Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara, Poviglio e Reggiolo;

RICHIAMATA la Determinazione dell'Amministratore Unico, ing. Ezio Albertini, n. 19 del 04/10/2021 con la quale:
- è stata approvata l'indizione di una gara di appalto per la *"Fornitura di n. 2 monoperatori a tre assi per la raccolta differenziata stradale di carta e plastica a cassonetto"*, a mezzo di procedura aperta ex art. 60 D. Lgs. 50/2016 s.m.i., per un importo stimato a base di gara pari a **Euro 450.0000,00** (IVA di legge esclusa), con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 D. Lgs. 50/2016 s.m.i.
- è stato confermato il geom. Marco Pellacani quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida A.N.A.C. n. 3/2016 in quanto in possesso di idonei requisiti, esperienza e capacità professionale in relazione alla fornitura da eseguire;
- sono stati attribuiti al Responsabile Unico del Procedimento i compiti espressamente indicati nel D. Lgs. 50/2016 s.m.i., nonché nelle Linee Guida A.N.A.C. n. 3/2016 s.m.i.;
- è stato conferito mandato all'ing. Marco Boselli, in qualità di Direttore Generale di S.A.BA.R. Servizi S.r.l., per l'esercizio di ogni attività necessaria al perseguimento delle procedure intraprese con il presente atto.

DATO ATTO che il predetto acquisto rientra nei veicoli adibiti al trasporto su strada assoggettati al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM);

VISTI gli schemi della documentazione tecnico-amministrativa di gara:
1) *Disciplinare di Gara*
2) *Istanza di ammissione alla gara – all. 1*
3) *Requisiti di ammissione alla gara – all. 2*
4) *Modulo di Offerta Economica – all. 3*
5) *Criteri di valutazione qualitativa e attribuzione punteggi – all. 4*
6) *Scheda di conformità ai requisiti minimi di fornitura e caratteristiche migliorative – all. 5*
7) *Schema di contratto – all. 6*
8) *Capitolato Speciale di Appalto – all. 7*
9) *Dichiarazione di esenzione impegno – all. 8*
10) *Modulo soddisfacimento requisiti Industria 4.0 – all. 9*

VISTO la L. 241/90, il D.P.R. 445/2000, il D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e relative Linee guida ANAC, il D. Lgs. 56/2017, il D.M. n. 154/2017, il D.L. 32/2019 e s.m.i., D.L. 76/2020 convertito con modificazioni con L. 120/2020 e successiva L. 29/07/2021 n. 108 di conversione del D. L. del 31/05/2021 n. 77 e s.m.i.;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** la procedura aperta ex art. 60 D. Lgs. 50/2016 s.m.i., con aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 Lgs. 50/2016 s.m.i., per la *"Fornitura di n. 2 monoperatori a tre assi per la raccolta differenziata stradale di carta e plastica a cassonetto"*, per un importo a base di gara pari a **Euro 450.000,00** (IVA di legge esclusa), con contratto da stipulare "a corpo";

2. **DI APPROVARE** gli schemi della documentazione tecnico-amministrativa relativa alla gara in oggetto elencati in premessa;

3. **DI PROCEDERE** con la richiesta/assegnazione del Codice Identificativo di Gara (CIG);

4. **DI PROVVEDERE** alle prescritte pubblicazioni come per legge;

5. **DI DARE ATTO** che alla copertura della spesa complessiva di **Euro 450.000,00** (IVA di legge esclusa) si farà fronte con le previste somme di bilancio di S.A.BA.R. Servizi S.r.l.;

6. **DI DARE ATTO** che il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto all'uopo nominato;

7. **DI DICHIARARE** che la documentazione di gara si intende allegata alla presente determina, anche se non materialmente e fisicamente unita alla medesima ma depositata agli atti della Società.

Il Responsabile Unico del Procedimento
(geom. Marco Pellacani)

Visto si approva:
Il Direttore Generale
(ing. Marco Boselli)